



PROGRAMACION PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION

Código: F-GAT-8100-238,37-072

Versión: 2.0

Fecha aprobación: Mayo-15-2024

Página: 1 de 1

VIGENCIA: 2024

No.	DEPENDENCIA O PROCESO	NECESIDAD INSTITUCIONAL / OBJETIVO	EJE TEMATICO	DENOMINACION DE LA CAPACITACION	COMPETENCIA A FORTALECER	PRESUPUESTO (PESOS)	POBLACION OBJETIVO X NIVEL					FACILITADOR		INTESIDAD HORARIA	DIMENSION	FECHAS	
							Direc	Asesor	Prof.	Tecn	Activo	Interno	Externo				
1	Gestión del Talento Humano	Integrar al servidor en la cultura organizacional, misión, visión, objetivos, procesos y procedimientos de la Alcaldía y y familiarizarlo con el servicio público.	Inducción a servidores públicos y contratistas	INDUCCION PRESENCIAL PARA GERENTES PUBLICOS CON LA ESAP Y/O CUALQUIER ENTIDAD PÚBLICA	Competencias comunes a los servidores públicos		X						X	2 hr	SER; SABER Y HACER	JUNIO	
				INDUCCION VIRTUAL SERVIDORES PUBLICOS "SER, CONOCER, APRENDER Y APLICAR" 2024	Competencias comunes a los servidores públicos		X	X	X	X	X	X		4 hr	SER; SABER Y HACER	Todo el año, según el ingreso	
2	Gestión del Talento Humano	Dar a conocer a los servidores públicos los nuevos lineamientos y las nuevas normas que generan cambios en el funcionamiento de la Administración Municipal	Reinducción a servidores públicos	REINDUCCION SERVIDORES PUBLICOS "SER, RECONOCER, APRENDER Y APLICAR" 2024	Competencias comunes a los servidores públicos	10.000.000	X	X	X	X	X	X		4 hr	SER; SABER Y HACER	Todo el año, según el ingreso.	
3	Todos los procesos del SIGC	Garantizar el sostenimiento del SIGC y del MIPG	Habilidades y competencias	Inducción y reinducción del SIGC	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X		1 hr	SABER	Entre Febrero y Abril	
				Socialización del PAAC y Mapa de riesgos de corrupción	Compromiso con la organización		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER SER	Marzo
				Trabajo en equipo	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER SER	Marzo
				Transferencia documental primaria	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER	Entre Abril y Mayo
				Campaña de prevención en régimen disciplinario	Compromiso con la organización		X	X	X	X	X	X			8 hr	SABER SER	Entre abril y mayo
				Prevención del daño antijurídico en materia del contrato realidad	Compromiso con la organización		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER SER	Abril
				Socialización de hechos que originan procesos en contra de la administración en configuración de contrato realidad.	Instrumentación de decisiones		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER	Abril
				Acceso y búsqueda de procesos SECOP	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER HACER	Abril
				Tramites de cuentas de cobro, importancia de efectuar liquidación de contratos suscritos y manejo del SECOP II	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER HACER	Abril
				Plan Institucional de Archivos (PINAR)	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER	Abril
				Normatividad de archivos, entregas de puestos y procedimientos	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER	Abril
				Lineamientos para el reconocimiento de pension de sobreviviente	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER HACER	Mayo
				Tramite y procedimiento para la expedición y motivación de los actos administrativos	Instrumentación de decisiones		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER HACER	Mayo
				Reglamentación vigente del derecho de petición	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER	Mayo
				Normatividad en derechos de petición y manejo de módulo PQRSD	Instrumentación de decisiones		X	X	X	X	X	X			2hr	SABER HACER	Mayo
				Contratación Estatal-Licitación Pública	Instrumentación de decisiones	1.000.000	X	X	X					X	12 hr.	SABER HACER	Mayo
				Generalidades del sistema de calidad	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			9 hr	SABER	Entre Mayo y Agosto
				Taller teórico práctico organización de archivos de gestión	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			3 hr	SABER HACER	Entre Mayo y Noviembre
				Conceptos e instrumentos archivísticos en Gestión Documental	Instrumentación de decisiones		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER	Junio
				Indicadores de Gestión	Orientación a resultados	11.578.719	X	X	X	X	X	X		X	2 hr	SABER HACER	Junio
Control Interno	Instrumentación de decisiones	5.892.174	X		X					X	16 hr	SABER HACER	Julio-Octubre				
Sistema Integrado de Conservación Documental (SIC)	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER	Agosto				
Procedimientos relevantes en Gestión del Talento Humano.	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X		X	2hr	SABER HACER	Agosto				
Elementos de bioseguridad en el manejo de archivos	Instrumentación de decisiones		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER	Septiembre				
Identificación de archivos de DH, DDHH, MH,CA.	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER	Octubre				
4	Todos los procesos del SIGC	Generar conciencia sobre la necesidad de aportar en la construcción de la paz en Colombia.	Paz total, memoria y derechos Humanos	Desarrollo de habilidades de comunicación inclusiva	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X		1 hr	SABER, HACER	Mayo	
				Liderazgo social, político y Derechos Humanos	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER	Octubre
5	Todos los procesos del SIGC	Conocer el territorio y a partir de allí identificar acciones que promuevan el desarrollo de las comunidades	Territorio, vida y ambiente	Socialización de normatividad aplicable en servicio al ciudadano	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X		2 hr	SABER HACER	Marzo	
				Lenguaje claro	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X	X			2 hr	SABER, HACER	Abril
				Fortalecimiento equipo de Inspec. Vig y Control Saneamiento Ambiental	Compromiso con la organización	5.000.000			X	X	X		X		2 hr	SABER, HACER	Mayo
				El DADEP como articulador en la gestión	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER, HACER	Entre mayo y septiembre
				Estrategias para cuidar nuestro espacio público	Orientación a resultados		X	X	X	X	X	X			1 hr	SABER, HACER	Entre Junio y Noviembre
				Orientación al usuario y al ciudadano, Dec. 815-Res. 667 de 2018.	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X		1 hr	SABER, HACER	Julio		
				Bienestar emocional y psicosocial en jóvenes	Orientación al usuario y al ciudadano		X	X	X	X	X		1.5 hr	SABER, HACER	Octubre		



PROGRAMACION PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION

Código: F-GAT-8100-238,37-072

Versión: 2.0

Fecha aprobación: Mayo-15-2024

Página: 1 de 1

VIGENCIA: 2024

Table with columns: No., DEPENDENCIA O PROCESO, NECESIDAD INSTITUCIONAL / OBJETIVO, EJE TEMATICO, DENOMINACION DE LA CAPACITACION, COMPETENCIA A FORTALECER, PRESUPUESTO (PESOS), POBLACION OBJETIVO X NIVEL, FACILITADOR, INTESIDAD HORARIA, DIMENSION, FECHAS. It lists various training activities across different categories like 'Mujeres, Inclusión y diversidad sexual' and 'Transformación digital y cibercultura'.

Observaciones: Se podrán adicionar otras actividades, siempre que se encuentren enmarcadas en los ejes temáticos. Los recursos se pueden redistribuir entre las diferentes actividades a realizar.

Elaboró: [Signature]
Firma:
Nombre: EDERIT OROZCO SANDOVAL
Cargo: Profesional Especializada

Vo. Bo. [Signature]
Firma:
Nombre: SENAI DA TEJ E Z DUARTE
Cargo: Subsecretaria Administrativa de Talento Humano

Fecha de diligenciamiento: 6 de junio de 2024