

VALIDACIONES GENERALES DEL ARCHIVO

Columna # de registro.

- ✓ Esta columna no puede ser vacía.
- ✓ En esta columna no pueden haber saltos en los registros es decir deben ser registros consecutivos. Ejemplo 1, 2, 3, 4, 5...

Columna Tipo Contribuyente

- ✓ Esta columna no puede ser vacía.
- ✓ Los valores válidos para esta columna son: "PERSONA NATURAL", "PERSONA JURÍDICA", "OTRO".

PERSONA JURIDICA U OTRO

- ✓ La columna tipo de Identificación tiene que ser "NIT".
- ✓ La columna Razón Social no puede ser vacía.
- ✓ La columna nombre y apellidos deben estar vacías.
- ✓ La columna Dígito de Verificación no puede ser vacía y tiene que ser válido.

PERSONA NATURAL

- ✓ La columna Nombre y la columna Apellidos no pueden ser vacíos.
- ✓ La columna Razón Social debe ser vacío.
- ✓ La columna tipo de identificación debe ser diferente de "NIT".

Columna Número Identificación

- ✓ Esta columna no puede ser vacía.
- ✓ Esta columna solo recibe caracteres numéricos.
- ✓ La identificación que se escriba en esta columna, solo puede aparecer una sola vez en todo el archivo.
- ✓ La cantidad de caracteres de este campo se valida de acuerdo al tipo de identificación, para tipo NIT se valida que la cantidad de caracteres sea igual a 9, para tipo CC se valida que la cantidad de caracteres no supere los 10 caracteres.

Columna dígito de verificación

- ✓ Esta columna solo recibe caracteres numéricos.
- ✓ Para tipo de identificación NIT y CC se valida que el dígito de verificación sea valido.

Columna Tipo Identificación

- ✓ Esta columna no puede ser vacía.
- ✓ Los tipos validos de identificación son "CC"=Cedula, "NIT"=Nit, "CE"=Cedula de Extranjería y "PAS"=Pasaporte.
- ✓ Para tipo de identificación CC se valida que la cantidad de caracteres en la columna número de identificación no supere los 10 caracteres.
- ✓ Para tipo de identificación NIT se valida que la cantidad de caracteres en la columna número de identificación sea igual a 9 caracteres.

Columnas Nombres, Apellidos y Razón social

- ✓ Si el contribuyente es PERSONA JURIDICA u OTRO se valida que la columna Razón Social no sea vacía y que las columnas Nombres y Apellidos sean vacías.
- ✓ Si el contribuyente es PERSONA NATURAL se valida que la columnas Nombres y Apellidos no sean vacías y la columna Razón Social sea vacía.

Columna Ciudad

- ✓ La columna no puede ser vacía.
- ✓ Los únicos valores permitidos para esta columna son los nombres de ciudades dispuestos en la lista desplegable de la columna.

Columna Correo.

- ✓ Esta columna no puede ser vacía.
- ✓ Se valida que el formato de correo sea un correo valido.

Columna Base de Retención o Autorretención

- ✓ Se valida que la columna no este vacía.
- ✓ La columna no puede tener valor de 0.
- ✓ Los valores registrados deben ser valores positivos y mayores a cero.
- ✓ La columna solo acepta valores de tipo numérico.
- ✓ No acepta ni punto(.) ni comas(,) es decir los valores se deben escribir sin separadores de miles.
- ✓ El valor de la columna no puede ser menor que la columna total.

Validaciones valores de Autorretenciones

- ✓ Los valores de autorretenciones solo pueden estar presentes una vez en todo el archivo y se valida que corresponda al NIT o CC del contribuyente.
- ✓ Las columnas valores de autorretenciones son numéricas, solo permiten valores positivos y mayores que cero. Cada una de esas columnas no acepta ni punto (.) ni comas (,), es decir los valores se deben escribir sin separadores de miles.

Validaciones generales

- ✓ Las columnas Valor de retenciones practicadas, Valores retenciones asumidas y Total son numéricas, solo permiten valores positivos y mayores que cero. Cada una de esas columnas no acepta ni punto (.) ni comas (,), es decir los valores se deben escribir sin separadores de miles.
- ✓ La suma de la columna Total no puede ser mayor al valor declarado en la columna base de retención o autorretención.
- ✓ La suma de cada uno de los conceptos de retención aplicada y asumidas deben ser iguales a la columna Total.